

СОГЛАСОВАНО:
Совет родителей
Протокол № 2
от 16.02.2015 г.

Рассмотрено
на Педагогическом совете
Протокол № 10
от « 16 » __04__2015 года

Утверждено
Приказом № 53/1
от 16.04.2015 года

ПОЛОЖЕНИЕ
о детском оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 7»

1. Общие положения

1.1. Положение о детском оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 7» (далее – Положение) регулирует деятельность детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 7» (далее – лагерь, Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Письмом Минздравсоцразвития России от 14.11.2011 N 18-2/10/1-7164 «О Типовом положении о детском оздоровительном лагере».

1.3. Лагерь в своей деятельности руководствуется федеральными, региональными и муниципальными нормативными правовыми актами, настоящим Положением.

1.4. Основными задачами лагеря являются:

- организация содержательного досуга детей;
- сохранение и укрепление здоровья детей;
- создание необходимых условий для личностного, творческого, духовно-нравственного развития детей, для занятия детей физической культурой и спортом, туризмом, расширения и углубления знаний об окружающем мире и природе, организации общественно полезного труда, формирования и развития позитивной мотивации здорового образа жизни, правопослушного поведения в обществе;
- воспитание и адаптация детей к жизни в обществе, привитие навыков самоуправления, чувства коллективизма и патриотизма;
- формирование у детей общечеловеческой культуры и ценностей.

1.5. Содержание, формы и методы работы лагеря определяются с учетом интересов детей.

1.6. С учетом пожеланий детей и их родителей (законных представителей) в лагере могут быть организованы профильные смены, отряды, группы, объединения детей (далее - отряды), в том числе разновозрастные, специализирующиеся в спортивно-оздоровительном, оборонно-спортивном, туристическом, трудовом, эколого-биологическом, техническом, краеведческом и любом другом направлении деятельности.

1.7. При формировании лагеря обеспечиваются условия жизнедеятельности детей, включая организацию размещения, питания, медицинского обеспечения, охраны жизни, здоровья и безопасности детей.

1.8. Управление лагерем строится на принципах сочетания единоначалия и государственно-общественного характера управления.

1.9. В лагере не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.10. Размещение, устройство, содержание и организация режима работы лагеря должны быть определены с учетом требований антитеррористической защищенности, обеспечения правопорядка и общественной безопасности, в том числе безопасности дорожного движения организованных групп детей к местам отдыха и обратно.

1.11. Лагерь не является юридическим лицом.

2. Организация деятельности лагеря

2.1. Лагерь функционирует в период летних каникул по сменам. Продолжительность и календарный график смен устанавливается приказом руководителя Учреждения на основании приказа начальника Управления образования.

2.2. Помещения и инвентарь, необходимый для функционирования лагеря, передаются начальнику лагеря во временное пользование на период деятельности лагеря.

2.3. Режим дня в лагере определяется в соответствии с санитарными нормами.

2.4. Содержание, формы, методы работы лагеря определяются с учетом интересов детей.

2.5. Организация питания детей в лагере возлагается на ООО «Заводское питание».

2.6. Организация оказания медицинской помощи детям в лагере возлагается на медицинского работника ГБУЗ «Городская больница г.Южноуральска».

2.7. Время работы лагеря с 9.00 до 15.00.

3. Кадровое обеспечение

3.1. Непосредственное руководство лагерем осуществляет начальник лагеря.

Начальника лагеря назначается приказом руководителя Учреждения.

3.2. Права и обязанности начальника лагеря определяются должностной инструкцией.

3.3. Начальник лагеря:

- действует от имени лагеря, представляет его во всех учреждениях и организациях;
- распоряжается имуществом лагеря;
- несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за деятельность лагеря, включая нарушение прав, свобод детей и работников лагеря; соответствие форм, методов и средств организации воспитательного процесса возрасту, интересам и потребностям детей;
- планирует, организует и контролирует деятельность лагеря, отвечает за качество и эффективность его работы;
- несет ответственность за соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;
- обеспечивает предоставление родителям (законным представителям) и детям полную и своевременную информацию об их обязанностях, правах, условиях пребывания детей в лагере и о предоставляемых детям услугах.

3.4. Кадровый состав лагеря формируется из числа педагогических работников Учреждения.

3.5. К педагогической деятельности в лагере не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных частью третьей настоящей статьи;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, не указанные в абзаце третьем настоящей части;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

3.6. Профессиональная деятельность работников лагеря определяется правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями, инструкциями по охране труда.

3.7. Педагогические работники осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

4. Охрана жизни и здоровья детей

4.1. Педагогические работники несут ответственность за жизнь и здоровье детей во время их пребывания в лагере.

4.2. Педагогические работники, работающие в лагере и дети должны строго соблюдать дисциплину, режим дня, план работы, технику безопасности и правила пожарной безопасности.

4.3. Начальник лагеря проводит инструктаж по технике безопасности для сотрудников, а педагогические работники – для детей.

5. Комплектование лагеря

5.1. В лагерь принимаются дети в возрасте от 6 и до достижения ими 18 лет при наличии медицинских документов о состоянии здоровья детей, а также сведений об отсутствии контактов с инфекционными заболеваниями.

5.2. В лагерь не могут быть приняты дети с некоторыми отклонениями в состоянии здоровья и бактерионосители инфекционных заболеваний, включенные в общие медицинские противопоказания к направлению детей в оздоровительные учреждения.

5.3. В лагере создаются отряды детей с учетом возраста, интересов детей (в том числе детей с ОВЗ и детей-инвалидов).

5.4. Количество отрядов в лагере определяется Учреждением.

5.5. Продолжительность смен определяется учредителем Учреждения.