

СОГЛАСОВАНО:
Совет родителей
Протокол № 5
от 12.04.2016 г.

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
Протокол № 9
от «14» __04__2016 г.

Утверждено
приказом директора
МАОУ «СОШ № 7»
№57 от «15»_04_2016 г.

Порядок пользования лечебно – оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта МАОУ «СОШ № 7»

I. Общие положения

1.1. Настоящий порядок определяет правила пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта (далее – спортивные и социальные объекты)

Порядок разработан в соответствии со статьей 34 (пункт 1, подпункт 21) Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Порядок действует до внесения в него изменений в соответствии с действующим законодательством.

1.2. Под лечебно-оздоровительной инфраструктурой в данном Порядке понимается совокупность организационных и иных материально обеспеченных мер, направленных на реализацию прав обучающихся на пользование лечебно-оздоровительными объектами, а также объектами культуры и спорта учреждения, предоставление обучающимся разнообразных услуг социокультурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, создание условий для развития любительского художественного творчества, развития массовой физической культуры и спорта.

1.3. Основные функции и задачи инфраструктуры по реализации прав участников образовательных отношений:

1.3.1. реализация учебного плана и внеурочной деятельности обучающихся.

1.3.2. осуществление досугового и физкультурно-оздоровительного направлений образовательной деятельности с учетом педагогических задач по реализации культурной и физкультурно-оздоровительной политики в учреждении;

1.3.3. проведение культурно-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и просветительской работы;

1.3.4. сохранение и развитие различных форм культурной, досуговой деятельности и любительского творчества;

1.3.5. организация и проведение смотров, фестивалей, конкурсов, праздничных вечеров, молодежных дискотек, культурно-развлекательных мероприятий, участие в иных творческих проектах;

1.3.6. организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий на территории школы;

1.3.7. формирование здорового образа жизни, профилактика вредных привычек и правонарушений;

1.3.8. профилактика заболеваемости, оказание обучающимся первой медицинской помощи и других медицинских услуг, исходя из возможностей учреждения.

1.4. Перечень объектов инфраструктуры:

Лечебно-оздоровительные объекты: медицинский кабинет, процедурный кабинет, школьная столовая.

Объекты спорта: спортивные залы, лыжная база, тир, рекреация с теннисным столом, открытая спортивная площадка.

Объекты культуры: школьная библиотека с читальным залом, актовый зал, музейные экспозиции в рекреациях.

II. Правила пользования лечебно-оздоровительными объектами

2.1. Правила пользования медицинским кабинетом

2.1.1. Медицинское обслуживание обучающихся обеспечивается фельдшером, который закреплен органом здравоохранения за общеобразовательным учреждением и наряду с администрацией и педагогическими работниками несет ответственность за проведение лечебно-оздоровительных и лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и качества питания обучающихся.

2.1.2. Медицинская помощь оказывается обучающимся на основании «Информированного добровольного согласия на виды медицинских вмешательств».

2.1.3. В учреждении имеются медицинский и прививочный кабинеты, основными задачами которых являются:

- Оказание первой медицинской помощи обучающимся (острые заболевания, травмы).
- Организация и проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение заболеваемости обучающихся.
- Проведение организационных мероприятий по профилактическим исследованиям и направление обучающихся на профилактические осмотры.
- Проведение вакцинаций против различных заболеваний согласно национальному календарю профилактических прививок РФ.
- Систематическое проведение работы по гигиеническому обучению и воспитанию обучающихся.

2.1.4. Обучающиеся школы имеют право при плохом самочувствии посещать школьный медпункт, не дожидаясь окончания урока, мероприятия, поставив предварительно в известность учителя, классного руководителя, руководителя кружка, секции, а в экстренных случаях и без предварительной постановки в известность учителя, классного руководителя, руководителя кружка, секции.

2.1.5. При получении медицинской помощи обучающиеся обязаны сообщить медицинскому работнику:

- об изменениях в состоянии своего здоровья.
- об особенностях своего здоровья: о наличии хронических заболеваний, о перенесенных заболеваниях, о наличии аллергии на пищевые продукты и другие вещества, медицинские препараты, недопустимости (непереносимости) применения отдельных медицинских препаратов, о группе здоровья для занятий физической культурой.

2.1.6. При посещении медпункта обучающиеся обязаны:

- проявлять осторожность при пользовании медицинским инструментарием.
- выполнять указания работника медпункта своевременно и в полном объеме.

2.1.7. После посещения медпункта обучающийся обязан:

- доложить учителю, классному руководителю, руководителю кружка, секции о результатах посещения медпункта.
- в полном объеме и в срок выполнить указания медицинского работника (прекратить занятия; прибыть домой; прибыть в поликлинику к врачу-специалисту или в другое лечебное учреждение). Незамедлительно проходить все обследования, назначенные медицинским работником, не нарушая соответствующие санитарные правила и нормы;
- сообщить родителям (законным представителям) дома об обращении в школьный мед. кабинет.

2.2. Правила пользования школьной столовой

- 2.2.1. Школьная столовая обеспечивает горячее питание обучающимся 1-11 классов.
- 2.2.2. Питание обучающихся осуществляется по графику, утвержденному директором школы.
- 2.2.3. Поставка продуктов питания в школьную столовую осуществляется работниками организации, оказывающей услуги по организации горячего питания, с сопроводительными документами, подтверждающими их качество и санитарную безопасность.
- 2.2.4. Качественный состав блюд, санитарное состояние пищеблока ежедневно проверяется медицинским работником и заведующей производства.
- 2.2.5. Обучающиеся перед приемом пищи обязаны вымыть руки, для этого установлены раковины для мытья рук с кранами-смесителями горячей и холодной воды, мыло, электрополотенце.
- 2.2.6. Питание обучающихся осуществляется в присутствии классных руководителей, которые контролируют соблюдение норм гигиены и порядок.
- 2.2.7. В школьной столовой могут принимать пищу работники школы.

III. Правила пользования объектами спортивного назначения

- 3.1. Помещения спортивных залов, лыжной базы, тира, рекреации с теннисным столом, спортивная площадка используются для проведения уроков физической культуры, спортивных соревнований, общешкольных мероприятий спортивной направленности, занятий спортивных секций (в том числе с участием педагогов, родителей, шефов школы, обучающимися других школ).
- 3.2. Пользование обучающимися спортивными объектами осуществляется в отведенное время по расписанию занятий, утвержденному директором учреждения.
- 3.3. Доступ обучающихся к спортивной площадке, теннисному столу, установленному в рекреации, осуществляется без ограничений.
- 3.4. Во время посещений спортивного зала, спортивной площадки образовательного учреждения обучающиеся обязаны иметь спортивную форму и спортивную обувь. Сменную обувь и одежду необходимо хранить в раздевалке.
- 3.5. Запрещается пользоваться спортзалами, лыжной базой, тиром без разрешения учителя.
- 3.6. В спортивных залах, лыжной базе, тире, спортивной площадке необходимо соблюдать правила техники безопасности.
- 3.7. Запрещается заниматься на не подготовленных для занятий местах и пользоваться неисправным оборудованием или инвентарем.
- 3.8. При обнаружении (возникновении) поломки (повреждения) оборудования или сооружений, делающей невозможным или опасным их дальнейшее использование, обучающийся обязан незамедлительно сообщить об этом учителю физкультуры, ответственному за данный объект в момент поведения занятий, или своему классному руководителю либо любому другому работнику учреждения.
- 3.9. Использовать спортивное оборудование и инвентарь только по назначению.
- 3.10. После занятия необходимо сдать учителю оборудование и инвентарь.
- 3.11. За порчу инвентаря и оборудования предусматривается возмещение ущерба либо полноценный ремонт испорченного оборудования.
- 3.12. Запрещается наносить любые надписи в спортивном зале, раздевалках, туалетах и др. помещениях.
- 3.13. Посторонние лица допускаются в спортзалы только с разрешения администрации.

IV. Правила пользования объектами культурного назначения

4.1. Правила пользования библиотекой

4.1.1. Помещения школьной библиотеки и читального зала используются для реализации потребностей обучающихся в ознакомлении с различными видами литературы, проведения тематических уроков и других культурно-просветительских мероприятий. Правила пользования библиотекой – документ, фиксирующий взаимоотношение читателя с библиотекой и определяющий общий порядок организации обслуживания читателей, порядок доступа к фондам библиотеки, права и обязанности читателей и библиотеки.

4.1.2. Право свободного и бесплатного пользования библиотекой имеют обучающиеся и сотрудники школы. К услугам читателей предоставляется фонд учебной, художественной, справочной, научно-популярной, методической литературы.

4.1.3. Библиотека обслуживает читателей на абонементе (выдача книг на дом), в читальном зале. Режим работы библиотеки соответствует режиму работы школы

4.1.4. Читатель имеет право пользоваться следующими бесплатными библиотечно-информационными услугами:

- иметь свободный доступ к библиотечным фондам и информации,
- получать во временное пользование из фонда библиотеки печатные издания и аудиовизуальные документы,
- получать консультационную и практическую помощь в поиске и выборе произведений печати и других источников информации,
- продлевать срок пользования литературой в установленном порядке,
- использовать каталоги и картотеки,
- пользоваться справочно-библиографическим и информационным обслуживанием,
- получать библиотечно-библиографические и информационные знания, навыки и умения самостоятельного пользования библиотекой, книгой, информацией;
- принимать участие в мероприятиях, проводимых библиотекой.

4.1.5. За утрату несовершеннолетними читателями произведений печати из библиотечных фондов или причинении им невосполнимого вреда ответственность должны нести родители или законные представители.

4.1.6. Личное дело выдается выбывающим обучающимся только после возвращения литературы, взятой на абонементе библиотеки и отметке в обходной листе; выбывающие сотрудники общеобразовательного учреждения отмечают в библиотеке свой обходной лист.

4.1.7. Бережно относится к печатным изданиям и аудиовизуальным документам, мебели, оборудованию, инвентарю.

4.1.8. Убедится при получении печатные издания и аудиовизуальные документы в отсутствии дефектов, а при обнаружении информировать об этом библиотекаря. Ответственность за обнаруженные дефекты несет последний пользователь.

4.2. Правила пользования читальным залом

4.2.1. Литература, предназначенная для использования в читальном зале, на дом не выдается.

4.2.2. Энциклопедии, справочные издания, редкие и ценные книги выдаются только в читальном зале.

4.2.3. Число выдаваемых в читальном зале произведений печати и других документов не ограничивается.

Запрещено хранение в библиотеке и читальном зале литературы, содержащей экстремистские материалы, а также материалы, которые могут причинить вред психическому и нравственному здоровью ребенка.

4.3. Правила пользования музыкальным оборудованием, актовым залом и музейными экспозициями в рекреациях.

4.3.1. Обучающиеся школы и педагоги имеют право бесплатно пользоваться помещением актового зала, музыкальным оборудованием и музейными экспозициями в рекреациях для проведения внеурочных занятий и внеклассных мероприятий.

4.3.2. Педагог, проводящий мероприятие в актовом зале, в рекреациях с музейными экспозициями, несет персональную ответственность за сохранение порядка в помещении и сохранность музыкального оборудования и экспозиций.

4.3.3. Обучающиеся обязаны бережно относиться к имуществу актового зала и музейным экспозициям.

4.3.4. Обучающиеся не имеют право пользоваться музыкальной аппаратурой актового зала без присмотра педагогов.

4.3.5. В рекреациях с музейными экспозициями может быть установлено видеонаблюдение.